附件2

项目支出绩效自评报告表

（主管部门用）

填报部门：邵阳市文化旅游广电体育局　 填报日期：

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 基本情况 | 项目支出名称 | 送客入村与民宿定标培训 | | | | | |
| 项目支出主要内容 | 组织开展全市送客入村、民宿定标培训班所产生的场地租赁、资料制作、劳务以及食宿安排等会议培训开支。 | | | | | |
| 主管部门 | 市文化旅游广电体育局 | | | | | |
| 单位负责人 | 张映梅 | | 项目支出 负责人 | | 王松柏 | |
| 项目属性 | □经常性　　☑一次性　　□新建　　□续建 | | | | | |
| 资金分配情况 | 分配区县（市）　　个；分配项目单位　　个 | | | | | |
| 资金总额及构成 | 总额：20万元，其中：省级财政　　万元；市级财政20万元；区县　　万元；其他　　　万元  万元 | | | | | |
| 项目起止时间 | 2020年1月起至2020年12月止 | | | | | |
| 组织管理情况 | 项目立项依据 | 2020年邵阳市文化旅游广电体育局工作要点 | | | | | |
| 可行性研究 报告结论 | 为认真贯彻落实省文化和旅游厅关于加快“全域旅游、全面发展”的决策部署，不断优化领导干部知识结构和专业结构，加快本市旅游人才队伍培养，为全市全域旅游产业发展提供智力保障。 | | | | | |
| 专家评审论证结论 | 专家评审组一致同意通过评审 | | | | | |
| 是否实施政府采购  及采购金额 | ☑是　 □否  应采购金额20万元 实际采购金额 万元 | | | | | |
| 是否实行招投标 | □是 实行的 个项目 　 ☑否 未实行的 个项目 | | | | | |
| 是否实行国库 集中支付 | ☑是 实行的 个项目 　　□否 未实行的 个项目 | | | | | |
| 是否实行工程代理制和投资评审制 | □是 实行的 个项目　 □否 未实行的 个项目 | | | | | |
| 是否实行合同 管理制 | ☑是 实行的 个项目　 □否 未实行的 个项目 | | | | | |
| 是否实行财政双控账户管理  管理情况 | □是 实行的 个项目　 □否 未实行的 个项目 | | | | | |
| 是否实行财政专户  管理 | □是 实行的 个项目　 □否 未实行的 个项目 | | | | | |
| 项目监管情况 | 管理制度和 办法名称 | 依据《民宿管理办法条列》、**《**政府采购项目管理方法》 | | | | | |
| 具体工作措施 | 局党组成员、副调研员、科室负责人、专家对多家民宿进行实地调研、考察和指导，严肃认真的组织相关企业进行封闭式专业培训。 | | | | | |
| 项目调整内容及报批程序和手续 | 报党组会研究同意实施。 | | | | | |
| 项目完工验收情况 | 已验收合格 | | | | | |
| 项目监督检查情况 | 集中理论学习和现场观摩学习相结合的方式，将村落打造成为高品质的乡村旅游度假区，并塑造特色乡村度假品牌。 | | | | | |
| 资金管理情况 | 资金使用管理 | 无超预算 | | | | | |
| 财务管理制度 | 根据政府采购相关规定，按相关合同以及凭报账发票付款。 | | | | | |
| 资金安排使用情况 | 内容 | 应到位资金（万元） | 实际到位资金（万元） | | 实际支出（万元） | | 结余资金（万元） |
| 中央财政 |  |  | |  | |  |
| 省级财政 |  |  | |  | |  |
| 市级财政 | 20 | 20 | | 20 | | 0 |
| 县（市区）资金 |  |  | |  | |  |
| 其他配套资金 |  |  | |  | |  |
| 合　　计 | 20 | 20 | | 20 | |  |
| 产出成果 | 为从事民宿行业人员精心定制一期特色培训班，培训队伍195人。邀请了有着多年管理经验的专家针对全市民宿的实际特点与情况，当场解答了参训人员在实际经营动作中遇到的一些困难和问题，以及为民宿业主细致的讲解了顾客管理要点并进行现场讲解示范。 | | | | | | |
| 产出效益 | 强化服务助推民宿技防硬件建设，不断改进和规范民宿管理，实现社会效益、经济效益的提升。 | | | | | | |
| 自评结论 | 项目实施成效明显，有效。 | | | | | | |
| 资金分配原则程序和方法 | 项目根据2020年部门工作要点进行安排，通过党组会研究同意实施，采取网上自行采购方法，按采购合同进行资金拨付。 | | | | | | |
| 评价工作情况 | 由局主要负责人负总责，财务科牵头，组织项目实施科室进行绩效评价。 | | | | | | |
| 问题与建议 | 无 | | | | | | |

说明：各单位根据文字数量需要调整此表。

单位负责人：张映梅

项目支出负责人：王松柏

评价负责人：